Alicante
City & Beach

APHA
ASOCIACIÓN PROVINCIAL DE
HOTELES Y ALOJAMIENTOS
TURÍSTICOS DE ALICANTE

ALICANTE SEGURA

Patronato Municipal de Turismo y Playas de Alicante

HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

Se recoge y se desarrolla esta herramienta para ayudar a identificar y analizar los riesgos en las organizaciones, así como a implementar las mejores prácticas en el servicio, en las instalaciones y con su personal para hacer frente al virus. Se recomienda consultar las diversas normativas aplicables.

Para los servicios de restauración se ha de cumplir con las recomendaciones del protocolo ***Alicante Segura*** establecidas en el apartado ***Restaurantes, bares y locales de ocio.***

Empresa o servicio turístico: ☐

Fecha de control o autocontrol de seguimiento: ☐

EQUIPO DE TRABAJO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

En función de la complejidad organizativa de la empresa se define un equipo de responsables que gestione de forma directa y eficaz toda la casuística que puede surgir. Dicho equipo de trabajo de riesgos debe estar formado por diversos representantes, en función de las características de la empresa / establecimiento / servicio turístico (gran empresa, empresa unipersonal, etc.) Ej. Comité de Seguridad y salud.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Ante un caso de brote epidemiológico primará la organización y la comunicación de la información. Se recomienda establecer un protocolo de seguimiento de la información en el que se refleje los constantes cambios: Fuente de la que se recibe la información. Fuente de quién recibe esa información.

- Fecha y hora exacta en que se recibe la información.
- Exposición de la información lo más clara posible.

PREVIO A LA REAPERTURA

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Antes de la re-apertura se realiza una desinfección completa de todo el establecimiento de acuerdo a las normas establecidas.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

En caso de tener subcontratado algún servicio, debe exigirse que la empresa principal supervise que el personal cuente con todas las medidas higiénico-sanitarias oportunas.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se elabora un Plan de Contingencia con medidas concretas para reducir los riesgos de contagio sobre la base de la evaluación de riesgos.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se confecciona y adapta la evaluación de riesgos y protocolos de seguridad y salud.

HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se evalúa la presencia de grupos vulnerables frente al COVID-19 en el entorno laboral y se determinan medidas específicas de seguridad para este personal.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se comunica el plan de contingencia a los representantes de los trabajadores - en caso de que los hubiere -, a los empleados para su adecuada puesta en marcha y al personal de mantenimiento.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se supervisa el Plan de contingencia a través de reuniones internas.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

En caso de prestación de servicio en local, las condiciones de servicio y las medidas implementadas de seguridad higiénico-sanitarias son visibles a través de cartelería con el fin de que el cliente se encuentre en todo momento informado.

DISTANCIA DE SEGURIDAD INTERPERSONAL

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se cumple el mantenimiento de la distancia de seguridad interpersonal establecida por las autoridades competentes de, por lo menos, 1,5 metros o, en su defecto, medidas alternativas de protección física con uso de mascarilla adecuada y etiqueta respiratoria. La obligación de uso de mascarilla es exigible salvo en los supuestos previstos en el artículo 6.2 del Real decreto ley 21/2020, de 9 de junio.

MEDIDAS DE HIGIENE COMUNES

Con carácter general, sin perjuicio de las especificaciones para sectores concretos de actividad, y de las normas o protocolos específicos que puedan establecerse, se llevan a cabo las siguientes medidas:

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

La persona o entidad titular de la actividad económica o, en su caso, el director, directora o responsable de los centros, instalaciones, espacios de uso público y entidades, asegura que se adoptan las medidas de limpieza y desinfección adecuadas a las características e intensidad de uso de los establecimientos, locales, instalaciones o espacios recogidos a continuación.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

En las tareas de limpieza y desinfección se presta especial atención a las zonas de uso común y a las superficies de contacto más frecuentes como pomos de puertas, mesas, muebles, pasamanos, suelos, teléfonos, perchas y otros elementos de similares características.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se utiliza desinfectantes como diluciones de lejía (1:50) recién preparada o cualquiera de los desinfectantes con actividad viricida que se encuentran en el mercado y debidamente autorizados y registrados. En el uso de ese producto se respeta las indicaciones de la etiqueta.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Tras cada limpieza, los materiales empleados y los equipos de protección utilizados se desechan de manera segura, y se procede al lavado de manos.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Las medidas de limpieza se extienden, en su caso, a zonas privadas del personal trabajador, como vestuarios, taquillas, aseos, cocinas y áreas de descanso.

HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

☐ sí ☐ no ☐ n/a

En puestos de trabajo compartidos por más de una persona trabajadora, se establecen los mecanismos y procesos oportunos para garantizar la higienización de estos puestos.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se procura que los equipos o herramientas empleados sean personales e intransferibles, o que las partes en contacto directo con el cuerpo de la persona dispongan de elementos sustituibles.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

En el caso de equipos que deban ser manipulados por diferente personal, se procura la disponibilidad de materiales de protección o el uso de forma recurrente de geles hidroalcohólicos o desinfectantes con carácter previo y posterior a su uso.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

En el caso de empleo de uniformes o ropa de trabajo, se procede a su lavado y desinfección regular.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Las instalaciones se ventilan periódicamente y, como mínimo, de forma diaria y durante el tiempo necesario para permitir la renovación del aire.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Uso de ascensor y/o montacargas. Se utilizan preferentemente las escaleras. En caso necesario de uso, su ocupación máxima es de una persona, salvo que se trate de personas convivientes o que empleen mascarillas todos las personas ocupantes.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

La ocupación máxima para el uso de aseos, vestuarios, probadores, salas de lactancia o similares por parte de la clientela, personal visitante o personas usuarias es de una persona para espacios de hasta cuatro metros cuadrados, salvo en aquellos supuestos de personas que puedan precisar asistencia; en ese caso, también se permite la utilización por su acompañante.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Para aseos de más de cuatro metros cuadrados que cuenten con más de una cabina o urinario, la ocupación máxima es del cincuenta por ciento del número de cabinas y urinarios que tenga la estancia, debiendo mantenerse, durante su uso, la distancia de seguridad interpersonal. Deberá reforzarse la limpieza y desinfección de los referidos espacios garantizando siempre el estado de salubridad e higiene de los mismos.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se refuerza la limpieza y desinfección de los aseos, vestuarios, probadores, salas de lactancia o similares por parte de la clientela, personal visitante o personas usuarias garantizando siempre el estado de salubridad e higiene de los mismos.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se promueve el pago con tarjeta u otros medios que no supongan contacto físico entre dispositivos, así como la limpieza y desinfección de los equipos precisos para ello.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se dispone de papeleras con pedal y tapa para depositar pañuelos y cualquier otro material desechable, y se limpian frecuentemente y, al menos, una vez al día.

HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Los materiales suministrados a las personas usuarias durante el desarrollo de la actividad y que sean de uso compartido se desinfectan después de cada uso.

MEDIDAS ADICIONALES DE HIGIENE EN LOS ESTABLECIMIENTOS Y LOCALES CON APERTURA AL PUBLICO

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se lleva a cabo, por lo menos una vez al día, una limpieza y desinfección de las instalaciones, con especial atención a las zonas de uso común y a las superficies de contacto más frecuentes.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se revisa frecuentemente el funcionamiento y la limpieza de sanitarios, grifos y pomos de puerta de los aseos.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Durante todo el proceso de atención a la persona usuaria o consumidor se mantiene la distancia de seguridad interpersonal con el personal de venta o proveedor de servicios, que podrá ser de un metro cuando se cuente con elementos de protección o barrera. En el caso de servicios que no permitan el mantenimiento de la distancia de seguridad interpersonal, se ha de utilizar el equipo de protección adecuado al nivel de riesgo, que asegure la protección tanto del personal empleado como de la clientela.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se señala de forma clara la distancia de seguridad interpersonal entre los clientes o clientas o personas usuarias, con marcas en el suelo, o mediante el uso de balizas, cartelería o señalización. Pueden establecerse itinerarios para dirigir la circulación de la clientela o personas usuarias, con el fin de evitar aglomeraciones y prevenir el contacto entre clientes.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Existe, a disposición del público, dispensadores de geles hidroalcohólicos o desinfectantes con actividad viricida, en condiciones de uso, debidamente autorizados y registrados, en lugares accesibles y visibles, y, en todo caso, en la entrada del local o establecimiento.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

No existe a disposición del público productos de uso y prueba que impliquen manipulación directa por sucesivas personas clientes o usuarias, sin supervisión de manera permanente por parte del personal, que debe proceder a su desinfección tras la manipulación del producto por cada persona cliente o usuaria.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

En los establecimientos del sector comercial textil, de arreglos de ropa y similares, los probadores son utilizados por una única persona y se procede a su limpieza y desinfección frecuente. En el caso de que la persona usuaria se pruebe una prenda que posteriormente no adquiera, la prenda es higienizada antes de ser facilitada a otros clientes o clientas. Esta medida será también aplicable a las devoluciones de prendas.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

En el caso de utilización de objetos que se intercambien entre los clientes o clientas o personas usuarias, se procura el uso de forma recurrente de geles hidroalcohólicos o desinfectantes con carácter previo y posterior a su uso. Además, se establecerán los mecanismos y procesos oportunos para garantizar la higienización de estos objetos.

HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se procede a la limpieza y desinfección frecuente de cualquier tipo de dispositivo, así como de sillas, mesas o cualquier otro mobiliario o superficie de contacto que empleen distintas personas usuarias.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Si se cuenta con dispositivos de venta y cobro automático, máquinas expendedoras y de cobro, lavanderías autoservicio y otras actividades similares, se asegura el cumplimiento de las medidas de higiene y desinfección adecuadas de las máquinas, así como se informa a las personas usuarias de su correcto uso mediante la instalación de carteles informativos.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Establecimientos que disponen de aparcamientos propios para su personal y para la clientela. Cuando el acceso a las instalaciones con los lectores de «tickets» y tarjetas de personas trabajadores, no pudiera realizarse de manera automática sin contacto, es sustituido por un control manual y continuo por parte del personal de seguridad, para mejor seguimiento de las normas de aforo. En su caso, y salvo que estrictos motivos de seguridad recomienden lo contrario, las puertas que se encuentren en el recorrido entre el «parking» y el acceso a los establecimientos o los vestuarios de las trabajadoras y trabajadores permanecen abiertas para evitar la manipulación de los mecanismos de apertura.

Además, se tendrá en consideración lo siguiente:

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Evitar el contacto estrecho y mantener una distancia de dos metros con las personas con síntomas catarrales.

Evitar tocarse ojos, nariz y boca.
En caso de toser o estornudar cubrirse la boca y nariz con pañuelos desechables y posteriormente realizar un lavado de manos.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Disponer de un termómetro sin contacto para toma de temperaturas.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Con los alimentos se toman las medidas que marque el sistema APPPC.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Los programas y protocolos de seguridad e higiene se intensifican indicando responsables y frecuencias bien definidas. A su vez, se informa al personal de las medidas a seguir día a día.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

En aquellos puntos de atención al cliente o de servicios donde se prevean aglomeraciones o colas puntuales se marcarán en el suelo los espacios de manera que se respeten la distancia mínimas entre personas de 1,5 metros. Se recomienda establecer un aforo máximo en dichas zonas.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se realiza una ventilación adecuada de todos los locales. Para las tareas de limpieza se hace uso de guantes de vinilo/acrilonitrilo. En caso de guantes de látex, se recomienda que sea sobre un guante de algodón.

HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

☐ sí ☐ no ☐ n/a

En las zonas con lavamanos se asegura que se dispone de jabonera operativa y dispositivo de secado de manos de diseño higiénico, y grifería de apertura automática o monomando.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se incidirá en la realización de una higiene de manos frecuente (lavado con agua y jabón o soluciones alcohólicas), especialmente después de tener contacto directo con personas enfermas o su entorno.

PROTOCOLO A SEGUIR ANTE CASO DE SOSPECHA DE SUFRIR LA ENFERMEDAD

Si se empieza a tener síntomas compatibles con la enfermedad y se ha estado en contacto con una persona diagnosticada, hay que avisar al 112, a los servicios sanitarios o al teléfono que disponga su comunidad autónoma o centro de salud que corresponda.
Hasta que intervengan las autoridades sanitarias, deberán extremarse las medidas de higiene respiratoria y lavado de manos y distanciamiento social (evitar contacto o cercanía a otras personas).
En caso de encontrarse en un hotel, alojamiento o vivienda de uso turístico, por ejemplo, Se deberá llevar mascarilla (si se dispone de ella). Se recomienda permanecer en una habitación aislado, en calma, con buena ventilación, preferiblemente al exterior y con la puerta cerrada. Si esto no es posible se deberá permanecer en un extremo de la sala a más de 2 metros de otras personas y si es posible con separación física mediante mamparas o pantallas. Colocarse una mascarilla quirúrgica cuando se tienen síntomas respiratorios es la primera medida de protección a los demás.

INFORMACIÓN PÚBLICA.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Todas las condiciones de servicio y las medidas implementadas de seguridad higiénico-sanitarias son visibles a través de cartelería con el fin de que el cliente se encuentre en todo momento informado.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Las medidas están al menos una lengua extranjera.

EXTRACTO DE MEDIDAS DE HIGIENE Y PREVENCIÓN EXIGIBLES A LAS ZONAS COMUNES DE LOS HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

☐ sí ☐ no ☐ n/a

No superan el 75% de su aforo.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se determinan los aforos de los distintos espacios comunes, lugares en los que se podrán realizar eventos y las condiciones más seguras para su realización conforme al aforo máximo del 75%.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Las actividades de animación o clases grupales han diseñado y planificado con un aforo máximo de treinta personas.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Las actividades de animación o clases grupales se realizarán preferentemente al aire libre.

HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se ventila 2 horas antes los espacios cerrados donde se vayan a celebrar eventos, actividades de animación o gimnasios.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se respeta la distancia mínima de seguridad de 1,5 metros entre las personas que asistan a la actividad y entre estos y el animador o entrenador. En caso de no poder respetarse esa distancia, se utiliza mascarillas.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Las actividades de animación o clases grupales se realizan preferentemente al aire libre y se evita el intercambio de material.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se realiza la correspondiente desinfección de objetos y material utilizado en las actividades de animación después de cada uso y se dispone de gel hidroalcohólico o desinfectantes con actividad virucida autorizados y registrados por el Ministerio de Sanidad y desinfectante de superficies.

RECEPCIÓN

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se establece un aforo máximo de la zona, y las medidas necesarias para asegurar el distanciamiento entre cliente y empleados.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Existen cristales o mamparas de protección en el mostrador (buena práctica recomendable).

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se dispone de gel o solución desinfectante.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

El mostrador se limpia y desinfecta de forma frecuente evitando que haya elementos que puedan manipular los clientes.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Tras el intercambio de objetos entre cada cliente y/o trabajador (tarjetas de pago, billetes, bolígrafos, etc.) se realiza una desinfección de manos y del objeto en cuestión.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se recomienda el fomento del pago con tarjeta de crédito u otros medios electrónicos, preferiblemente contactless y el cargo a la habitación de los consumos en restaurante, bar, etc.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Las llaves o tarjetas se depositan en un recipiente con desinfectante tras cada uso.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se dispone de guantes desechables y/o toallitas desinfectantes para limpiar equipajes en caso de su transporte.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

En el servicio de aparcamiento se evita la

HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

manipulación de coches de cliente por parte del personal.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se establecen los mecanismos de información en el check-in que las autoridades sanitarias establecen en en caso de detección de casos en la zona o en el propio establecimiento, así como las medidas preventivas específicas que deben establecerse en caso de detectar síntomas compatibles.

PROCEDIMIENTO DE LIMPIEZA DE SUPERFICIES POTENCIALMENTE CONTAMINADAS

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Las prendas textiles se lavan de forma mecánica en ciclos de lavado completos a 60-90ºC.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Para la manipulación de las prendas textiles 'sucias' se utiliza guantes y no se sacude la ropa para lavar.
El personal de limpieza utiliza equipo de protección individual (EPI's) adecuado dependiendo del nivel de riesgo existente, desechándolos tras su uso.

ALOJAMIENTO

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se analiza y en su caso se lleva a cabo la reducción de textiles en la habitación, objetos de decoración y ´ammenities´.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Las mantas y almohadas en los armarios se ecuentran portegidas.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se limpia el secador (incluido el filtro) a la salida del cliente.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se limita el servicio de plancha.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se elimina la papelera de la habitación con el fin de que cualquier pañuelo, mascarilla, etc. se concentre en una única papelera con tapa (buena práctica recomendable).

COMEDORES Y CANTINAS PARA EL PERSONAL

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se regula el uso de las salas de comedor, salas de descanso, cantinas, etc. estableciendo el aforo de éstas de tal forma que permitan guardar la distancia mínima de seguridad de 2 metros entre mesas o agrupaciones de mesas y 1,5 metros de distancia interpersonal, así como un estado óptimo de higiene; estableciendo turnos, reduciendo el número de asientos, usando cartelería informativa, etc.

VESTUARIOS Y ASEOS

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se implementan las medidas pertinentes para mantener la distancia de seguridad y reforzar las medidas de limpieza.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

En las zonas con lavamanos se asegura que se

HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

dispone de jabonera operativa, de dispositivo de secado de manos de diseño higiénico y de grifería de apertura automática o grifo monomando.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

La ropa de calle se guarda en bolsa de plástico o porta traje para que no haya contacto entre la ropa de calle y la de trabajo.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

El uso de taquillas se condiciona a la posibilidad de mantenerlas limpias y desinfectadas de forma continuada en el tiempo.

LIMPIEZA

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Los servicios de higiene se potencian, revisándose procedimientos y aumentando las frecuencias en lo posible en las zonas comunes.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

El establecimiento desarrolla un plan de limpieza en un documento para las áreas de local/edificio.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se dispone de fichas técnicas y de seguridad de todos los productos de limpieza de uso profesional accesibles a los empleados que las usen.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se recomienda una especial atención a los objetos que se manipulan frecuentemente, y desinfectarlos varias veces al día como manivelas, botones, pasamanos, ascensores, interruptores, etc. así como ventilar todas las habitaciones y áreas comunes a diario.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se dispone de vasos desechables en las habitaciones para el aseo / enjuague bucal (buena práctica recomendable).

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se usa guantes desechables por el personal en cada habitación y que el uniforme se cambie/limpie a diario (buena práctica recomendable).

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se realiza las limpiezas en la unidad de alojamiento sin presencia de clientes.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se abre balcones y ventanas exteriores en primer lugar para ventilar la instalación.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se sigue un orden de limpieza desde lo más limpio a lo más sucio y de lo más alto a lo más bajo.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

La limpieza de cuartos de baños se realiza con productos con propiedades desinfectantes. Si el producto tiene doble propiedad detergente /

HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

desinfectante, el proceso se puede realizar en un solo paso. De lo contrario se debe desdoblar en un primer proceso de lavado y un segundo de desinfección.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se asegura la adecuada formación del personal de limpieza en todos los procedimientos relacionados con la preparación y el uso de productos higiénicos de limpieza y desinfección y el uso de EPIs, y todos los procedimientos específicos con relación a prevención de contagios por COVID-19.

MANTENIMIENTO

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Con el fin de acceder a las habitaciones que precisen de reparaciones con clientes con síntomas compatibles con el COVID-19 que deban permanecer en su interior, el personal de mantenimiento se protege con el equipo de protección que establezca el servicio de prevención, el cual se desechará a la salida de la habitación. Además, se desinfecta las manos. El cliente lleva puesta la mascarilla mientras el trabajador permanezca en la habitación.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se asegura una renovación del aire suficiente. Se debe revisar el sistema de aire acondicionado y especialmente la limpieza de filtros.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se comprueba el funcionamiento de todos los lavavajillas, a fin de que sean correctas las temperaturas a alcanzar (superior a 80ºC en el aclarado) y la dosificación de productos químicos.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se revisa al menos diariamente el funcionamiento de dispensadores de jabón, gel desinfectante, papel desechable, etc. Se recomienda disponer de un registro de estas acciones.

ZONAS DE RECREO INFANTILES

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se mantiene un programa de mayor frecuencia de limpieza y desinfección de zonas infantiles, de los juegos, de las instalaciones, etc.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Las personas responsables del cuidado de los niños observan una higiene personal elevada.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

No se recomienda el uso habitual de mascarillas o guantes desechables, salvo para las tareas que requieran este tipo de protección.

RELACIÓN CON LOS PROVEEDORES

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se tiene en cuenta todos los protocolos y medidas de seguridad relacionados con la desinfección en la recepción de mercancías y su posterior almacenamiento o distribución en el establecimiento.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se mantiene una distancia social adecuada al personal ajeno al establecimiento como repartidores, personal técnico, personal especialista en

HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

reparaciones, inspectores, etc.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se exige que se cumpla con las medidas de seguridad establecidas en el establecimiento mientras permanezcan dentro del mismo, realizando una desinfección previa antes de la entrada al mismo.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se reduce el horario de recepción de mercancías y se utiliza, siempre que sea posible, una puerta diferente a la de clientes.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se traspasa toda mercancía recibida del contenedor en el que se entregan a otro limpio, antes de entrar a la cocina y otras dependencias en caso de materiales de sala, etc.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

No se permite el acceso de proveedores a la cocina.
Se realiza la limpieza de todas las superficies de envases, retráctiles, plásticos, etc., que se reciben con una solución de agua y lejía o desinfectante.

RESTAURACIÓN

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se cumple con las recomendaciones del protocolo ***Alicante Segura*** establecidas en el apartado ***Restaurantes, bares y locales de ocio*** (descargar y cumplimentar el protocolo).

PISCINAS RECREATIVAS Y SPAS

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Existe servicio de piscina recreatriva y/o spa (en caso de no existir, no seguir con este apartado).

☐ sí ☐ no ☐ n/a

El aforo máximo permitido es del setenta y cinco por ciento de la capacidad de la instalación, siempre que sea posible respetar la distancia de seguridad de 1,5 metros entre las personas usuarias. En caso contrario se reducirá dicho aforo a efectos de cumplir con dicha distancia de seguridad.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Si es necesario para garantizar que no se supera el aforo o la distancia mínima de seguridad entre las personas usuarias, se establece sistema de cita previa con la entidad gestora de la instalación para poder acceder a la piscina, excepto si el uso habitual de la misma permite el control de aforo, este servicio no será necesario.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se realizan las operaciones de depuración física y química del agua necesarias para obtener una calidad del agua de los vasos adecuada conforme a los anexos I y II del Real Decreto 742/2013, de 27 de septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas, con la realización de los controles pertinentes, así como del cumplimiento del resto de normativa aplicable.

☐ sí ☐ no ☐ n/a

Se hace uso de las duchas y de los vestuarios, hasta

HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

un máximo del setenta y cinco por ciento de la capacidad de uso de los vestuarios, garantizando en todo caso la distancia mínima de seguridad de 1,5 metros entre personas usuarias.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

No se hace uso de las fuentes de agua.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Mediante cartelería visible o mensajes de megafonía informa a las personas usuarias las normas de higiene y prevención a observar, recordando la obligación de abandonar la instalación ante cualquier síntoma compatible con la Covid-19.

INSTALACIONES DEPORTIVAS

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Existe servicio de instalaciones deportivas (en caso de no existir, no seguir con este apartado).

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se realiza actividad deportiva individual sin contacto físico y las modalidades deportivas que se practican por parejas. Las personas con necesidades especiales podrán estar acompañadas por una persona de apoyo.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se realizan actividades físicas en grupos hasta un máximo de treinta personas, cuando se realizan en instalaciones abiertas, sin contacto físico, manteniendo la distancia de seguridad de 1,5 metros y siempre que no se supere el aforo máximo de una (1) pesona por cada 4 m² de superficie útil para el uso deportivo. El cálculo se aplica para cada una de las dependencias de uso deportivo de la instalación incluidas las zonas de agua y saunas.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se realizan actividades físicas en grupos hasta un máximo de veinte personas, cuando se realizan en instalaciones cerradas, sin contacto físico, manteniendo la distancia de seguridad de 1,5 metros y siempre que no se supere el aforo máximo de una (1) persona por cada 4 m² de superficie útil para el uso deportivo. El cálculo se aplica para cada una de las dependencias de uso deportivo de la instalación incluidas las zonas de agua y saunas.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Los aforos de otros servicios no deportivos con que pueda contar la instalación se rigen por su normativa específica.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se establecen las medidas necesarias para garantizar el cumplimiento de los aforos.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Está señalizado de manera visible, y en los accesos de cada una de las dependencias, tanto los metros cuadrados disponibles en la zona como el aforo máximo permitido.
En cada uno de los accesos a la instalación se indica, de manera visible, las instrucciones de uso de la misma y, en concreto:

- El uso de elementos de protección individual: mascarilla, higiene de manos, desinfección del material utilizado y distancia de seguridad.

HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS

- Instrucciones de uso de los servicios en vestuarios, zonas comunes, zonas de restauración, y zonas de agua.
- Disponibilidad de solución hidroalcohólica y otros materiales para la higiene personal.
- Disponibilidad de material para la desinfección del material utilizado.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Hay establecido un sistema de acceso que evita la acumulación de personas, y un sistema de turnos que permita la práctica de la actividad física en condiciones de seguridad y protección sanitaria.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se respetan las medidas generales de prevención e higiene en los vestuarios y las duchas.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

Se respeta la distancia mínima interpersonal de 1,5 metros.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

No se supera la proporción de 4 m² por cada persona usuaria.

☐ **sí** ☐ **no** ☐ **n/a**

En los lavabos y zonas comunes se refuerzan las condiciones de limpieza.